



Beszámoló Langár Ákos István

2025. március 01. - 2025. március 31. között végzett tevékenységéről

EHK ülésen való részvétel

EHK ülés - 2025. március 6.
EHK ülés - 2025. március 13.
EHK ülés - 2025. március 20.
EHK ülés - 2025. március 27.

Szenátusi, Egyetemi Bizottsági ülés részvétel

Személyes Egyeztetések

2025. március 31. - Egyeztetés Lévai Imrével és Dreiszig Dániellel az EHK aktualitásaival kapcsolatban
2025. március 3. - Egyeztetés Lévai Imrével és Dreiszig Dániellel az EHK aktualitásaival kapcsolatban
2025. március 3. - Egyeztetés Schinogl Péterrel az emlékeztetővezető pozícióval kapcsolatban
2025. március 4. - Egyeztetés Decsy-Fazekas Karolinával a bélyegzőnyilvántartás kapcsán és a frissített nyilvántartás biztosítása
2025. március 5. - Egyeztetés Decsy-Fazekas Karolinával a bélyegzőnyilvántartás kapcsán
2025. március 5. - Megbeszélés Varró Gergővel a Szkéné aktualitásairól, kezdeti teendőkről
2025. március 5. - Megbeszélés Lévai Imrével és Dreiszig Dániellel az EHK beszámolóinak pontozása kapcsán
2025. március 6. - Megbeszélés Varró Gergővel a Szkéné aktualitásairól
2025. március 6. - Személyes egyeztetés Dr. Gyepes Péterrel és Varró Gergővel a Szkéné színház ügyvezetésének hivatalos átadása kapcsán



2025. március 10. - Egyeztetés Lévai Imrével és Dreiszig Dániellel az EHK aktualitásaival kapcsolatban
2025. március 10. - Megbeszélés Varró Gergővel a Szkéné aktualitásairól
2025. március 11. - Megbeszélés Csóka Tímeával a Szkéné aktualitásairól
2025. március 11. - Megbeszélés Varró Gergővel a Szkéné aktualitásairól
2025. március 12. - Megbeszélés Hegedűs Andreával a Szkéné aktualitásairól
2025. március 12. - Megbeszélés Tana Kovács Ágnessel a Szkéné aktualitásairól
2025. március 13. - EHK kezdeti tudásátadás Sinka Márton részére
2025. március 13. - Egyeztetés Lévai Imrével és Dreiszig Dániellel az EHK aktualitásaival kapcsolatban
2025. március 13. - Megbeszélés Tóth Gábor Annával a Szkéné aktualitásairól
2025. március 13. - Megbeszélés Varró Gergővel a Szkéné aktualitásairól
2025. március 16. - Megbeszélés Varró Gergővel a Szkéné aktualitásairól
2025. március 17. - Megbeszélés Varga Kittivel a külügyi terület kapcsán
2025. március 18. - Megbeszélés Szivák-Tóth Viktorral a rakpart 3 és Szkéné kapcsán
2025. március 20. - Megbeszélés Varró Gergővel a Szkéné színház kapcsán
2025. március 24. - Emlékeztetővezető pozícióra való tudásátadás tartása Schinogl Péter számára
2025. március 24. - Egyeztetés az Örkény István színházzal a következő évadról
2025. március 26. - Egyeztetés Dreiszig Dániellel az EHK aktualitásaival kapcsolatban
2025. március 26. - Megbeszélés Varró Gergővel a Szkéné színház ügyvezetői teendői kapcsán
2025. március 27. - Megbeszélés Horváth Csabával a FORTE társulat rendezőjével a gazdasági aktualitásokról a szervezetek között
2025. március 27. - Egyeztetés Kovács Laurával az EHK belső működésével kapcsolatban
2025. március 27. - Egyeztetés Jegyes Józseffel az EHK belső működésével kapcsolatban
2025. március 27. - Egyeztetés Veliczky Zsófiával az EHK belső működésével kapcsolatban
2025. március 27. - Megbeszélés Hodászi Ádámmal a Rakpart 3 kapcsán
2025. március 27. - Egyeztetés Miokovics Patrikkal az EHK belső működésével kapcsolatban
2025. március 27. - Egyeztetés Nemoda Milánnal az EHK belső működésével kapcsolatban
2025. március 27. - Egyeztetés Schingol Péterrel az EHK belső működésével kapcsolatban
2025. március 27. - Egyeztetés Nyilas Zoltánnal az EHK belső működésével kapcsolatban
2025. március 27. - Egyeztetés Lévai Imrével és Dreiszig Dániellel az EHK aktualitásairól
2025. március 28. - Egyeztetés Rajczi Barnabással az EHK belső működésével kapcsolatban
2025. március 28. - Egyeztetés Varga Kittivel az EHK belső működésével kapcsolatban
2025. március 28. - Egyeztetés Horváth Balázssal az EHK belső működésével kapcsolatban
2025. március 28. - Egyeztetés Bara Anitával az EHK belső működésével kapcsolatban
2025. március 31. - Egyeztetés Sinka Mártonnal az EHK belső működésével kapcsolatban
2025. március 31. - Egyeztetés Török Csongorral az EHK belső működésével kapcsolatban

Belső Bizottsági üléseken való részvétel

Stratégiai Bizottság - 2025. március 16.

Stratégiai Bizottság - 2025. március 21.

Bizottsági munkák

Referensi, Felelősi feladatok, Projektek

Alelnöki pozícióval kapcsolatos tevékenységek:

Állandó tevékenységek:

- Folyamatos egyeztetés az EHK-val az aktuális EHK-s PR és kommunikációs tevékenységekről
- Az EHK képviselők tevékenységének ellenőrzése, havi szintű értékelése
- EHK ülés emlékeztetők áttekintése, véleményezése
- Hallgatói megkeresések koordinálása, megválaszolása
- Folyamatos kapcsolattartás Lévai Imre elnökkel
- EHK képviselőkkel referensi feladatok egyeztetése
- Folyamatos egyeztetés Miokovics Patrikkal az Oktatási referens pozícióval kapcsolatban
- Az EHK irodájának működésének és ügyeleti rendszerének felügyelete
- Lévai Imre eseti helyettesítése az operatív teendők ellátásában
- A KHK-k Teljesítményalapú táblázatának felügyelete
- EHK ülés előterjesztések rendszeres áttanulmányozása
- Tematikus e-mail címek kezelése
- Folyamatos kapcsolattartás Török Csongorral a Műhely felelősi pozícióval és a hallgatói csoportokkal összefüggésben
- Folyamatos kapcsolattartás a KHK-k elnökeivel
- Folyamatos egyeztetés Nemoda Milánnal a kollégiumi referensi pozícióval kapcsolatban
- Folyamatos egyeztetés Nyilas Zoltánnal a pályázati referensi pozícióval kapcsolatban
- Folyamatos egyeztetés Rajczi Barnabással a szociális referensi pozícióval kapcsolatban

- Folyamatos egyeztetés Dreiszig Dániellel az alelnöki feladatokkal kapcsolatban
 - Folyamatos egyeztetés Bara Anitával a kommunikáció és pr felelősi pozícióval, illetve az EHK PR Munkacsoporttal kapcsolatban
 - Folyamatos egyeztetés az Varga Kittivel a külügyi és erasmus felelősi pozícióval kapcsolatban
- Eseti tevékenységek:
- Hallgatói Képviseleti ZH felszólalásainak ellenőrzése
 - Közéleti ösztöndíj emlékeztetők kiküldése és előzetes pontozása
 - EHK belső őszinte körös kérdőív kiértékelése, kimutatások és statisztikák elkészítése
 - A HK ZH felszólalások értékelése
 - EHK belső őszinte körös kérdőív kiértékelése, dokumentumok elkészítése
 - Bélyegzőnyilvántartás véglegesítése
 - Levelező listák frissítése
 - EHK belső őszinte körös kérdőív kiértékelése, dokumentumok elkészítése
 - EHK beszámoló tábla kiértékelése és hibák javítása
 - EHK beszámoló tábla kiértékelése
 - Egyeztetés a KHK elnökökkel a bélyegzőnyilvántartás véglegesítése kapcsán
 - Közéleti és EHK ösztöndíjak ellenőrzése, problémák javítása
 - Napirend elkészítése a 6-i EHK ülésre
 - EHK beszámoló pontozásának véglegesítése
 - EHK belső őszinte körös kérdőív kiértékelése
 - Kezdeti tudásanyagok és teendők biztosítása Sinka Márton részére
 - Utólagos feladatok elvégzése a bélyegzőnyilvántartás aktualizálása kapcsán
 - KHK elnöki drive rendszer és levelezőlista hozzáféréseinek frissítése
 - EHK discord kommunikációs platform fejlesztése
 - EHK közéleti ösztöndíjpályázat értékelése
 - EHK közéleti ösztöndíjpályázat eredményének előterjesztése
 - Napirend elkészítése a 13-i EHK ülésre
 - A 13-i ülés részleteinek feljegyzése
 - Pro Juventute Universitatis ütemezésének módosítása, ülés emlékeztetők átnézése
 - EHK közéleti ösztöndíj emlékeztetők kiküldése
 - A KHK elnökök tájékoztatása a Pro Juventute Universitatis díjal kapcsolatban
 - Beérkezett Pro Juventute Universitatis jelölések rendszerezése
 - EHK és EHKD napirend elkészítése a március 20-i napra vonatkozóan
 - Ülés emlékeztetők ellenőrzése
 - HÖK discord kommunikációs felület frissítése
 - A 20-i ülés részleteinek vezetése
 - Ülés emlékeztetők ellenőrzése

- Utólagos adminisztrálás a Pro Juventute Universitatis kapcsán
- EHK Közéleti leadók értesítésére alkalmas automatikus üzenetet küldő rendszer címzettjeinek beállítása
- EHK belső személyes beszélgetések előkészítése
- A március 27-i ülés részleteinek vezetése
- Beszámoló tábla aktualizálása
- KHK elnök levelezőlista aktualizálása
- EHDK napirend elkészítése a 31-i ülésre
- EHK Közéleti leadók értesítésére alkalmas automatikus üzenetet küldő rendszer beállítása

Egyéb feladatok

- Szkéné háttérinformációk utánajárás
- Az EHK Vezetőképző hétvégre való bevásárlás
- Az EHK Vezetőképző hétvége kapcsán előzetes feladatok ellátása
- Az EHK Vezetőképző hétvége kapcsán fuvarozási feladat ellátása
- Az EHK Vezetőképző hétvége kapcsán a péntek esti program megszervezésében való segítségnyújtás
- Az EHK Vezetőképző hétvége kapcsán a szombati szakmai szekciók megtartásában való segítségnyújtás
- Az EHK Vezetőképző hétvége kapcsán a szombati szakmai szekciók megtartásában való segítségnyújtás
- Az EHK Vezetőképző hétvége kapcsán utólagos feladatok ellátása
- Szkéné szándéknyilatkozatok dokumentálása
- Személyes egyeztetések szervezése a szkéné munkatársaival
- Banki ügyintézés a Szkéné színház kapcsán
- Befogadói nyilatkozatok és bérleti szerződések dokumentálása
- Ügyintézés a Szkéné színház bérrendezései kapcsán
- Ügyintézés a Szkéné színház korábbi utalásai kapcsán
- Ügyintézés a Szkéné színház kapcsán
- Ügyintézés a Szkéné színház kapcsán
- Befogadó nyilatkozatok adminisztrálása
- Ügyintézés a Szkéné színház cégkapu regisztrációja kapcsán
- Személyes egyeztetések szervezése a szkéné munkatársaival



- Szkéné regisztrációs nyilatkozat adminisztrálása kulturális pályázathoz, befogadó nyilatkozatok adminisztrálása
- Ügyintézés a Szkéné színház domain kapcsán
- Számlák kiállítása a Szkéné kapcsán
- Befogadó nyilatkozatok adminisztrálása
- Ügyintézés a Szkéné színház domain kapcsán
- Ügyintézés a Szkéné színház kapcsán
- Ügyintézés a Szkéné színház gazdasági háttérének stabilizálása kapcsán
- Szkéné arculati elemek frissítése
- Újbuda színházi kulturális pályázat benyújtása
- Operatív ügyintézés a Szkéné színház kapcsán
- Ügyintézés a Szkéné színház kapcsán
- Ügyintézés a FÜGE társulat kapcsán, nyomtató biztosítása a Szkéné irodába
- Újbuda színház kulturális pályázati hiánypótlás
- Ügyintézés a Szkéné színház kapcsán
- Ügyintézés a Szkéné színház kapcsán
- Ügyintézés a Szkéné színház közparkja kapcsán
- Ügyintézés a Szkéné színház kapcsán
- Szkéné adó 1% kampány egyeztetés, általános ügyintézés
- Szkéné teljesítésigazolások megírása

Az értékelt időszakban elért pontszám: 263.1 pont

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 263 100 Ft

